

Министерство здравоохранения Республики Башкортостан

Государственное автономное учреждение здравоохранения

Павловский детский санаторий Республики Башкортостан

(ГАУЗ ПДСРБ)

ПРИКАЗ

12.01.2026

№20 - ОД 1

О назначении ответственного лица за профилактику коррупционных
и иных правонарушений в ГАУЗ ПДС РБ

В соответствии с.13.3 Федерального закона от 25.12.2008 г. № 273-ФЗ
«О противодействии коррупции», с целью предотвращения,
пресечения коррупционных правонарушений, соблюдения норм
антикоррупционного законодательства в деятельности ГАУЗ Павловский
детский санаторий РБ п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить План мероприятий по противодействию коррупции на 2026-
2028 годы - Приложение 1.

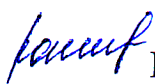
2. Назначить ответственным за работу по профилактике коррупционных и
иных правонарушений специалиста по охране труда Саяеву О.В. в том
числе

- за разработку и представление на утверждение главному врачу проектов
локальных нормативных актов, направленных на реализацию мер по
предупреждению коррупции (антикоррупционной политики, положения о
конфликте интересов и других);
- своевременное внесение изменений в локальные нормативные акты по
противодействию коррупции;
- организацию проведения оценки коррупционных рисков;
- выявление ситуаций конфликта интересов, признаков нарушений
антикоррупционных мер, коррупционных правонарушений;

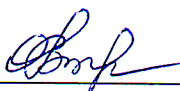
- проведение проверок на основании информации о возможном конфликте интересов и (или) коррупционных правонарушениях;
- принятие мер по предупреждению коррупции при взаимодействии с контрагентами;
- взаимодействие с правоохранительными и иными государственными органами при проведении мероприятий по надзору за исполнением законодательства о противодействии коррупции, проверок и расследований.

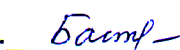
2. В период временного отсутствия Саляевой О.В. обязанности ответственного за профилактику коррупционных и иных правонарушений возлагаются на специалиста по кадрам.

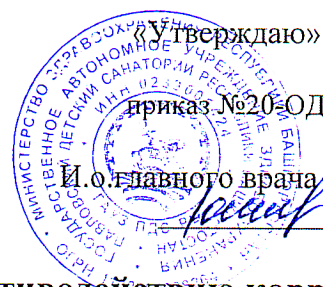
3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

И.о главного врача  Юнусова В.М.

С приказом ознакомлены:

Саляева О.В. 

Бастрикова Г.Ф. 


 «Утверждаю»

приказ №20-ОД1 от 12.01.2026.

И.о. главного врача ГАУЗ ПДС РБ
Юнусова В.М.

**План мероприятий по противодействию коррупции
в ГАУЗ Павловский детский санаторий РБ на 2026-2028 годы**

№	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственные исполнители
1.	Определение лиц, ответственных за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений.	январь	Главный врач
2.	Утверждение плана мероприятий по противодействию коррупции	январь	Главный врач
3.	Реализация плана мероприятий по противодействию коррупции	постоянно	Комиссия, руководители структурных подразделений
4.	Составление обоснованного плана финансово-хозяйственной деятельности учреждения на финансовый год и целевого использования бюджетных средств.	Ежегодно, ноябрь-декабрь	Главный врач Начальник ПЭО
5.	Проведение мероприятий по формированию негативного отношения к дарению (получению) подарков сотрудниками в связи с исполнением ими трудовых обязанностей	Ежеквартально	Комиссия, руководители структурных подразделений
6.	Обеспечение открытости, добросовестной конкуренции и объективности при размещении заказов на поставку товаров, выполнение работ, оказания услуг для нужд учреждения	постоянно	Главный врач Экономист, главный бухгалтер
7.	Осуществление контроля за использованием бюджетных и иных средств, в соответствии с контрактами (договорами) для нужд учреждения для исключения конфликта интересов	постоянно	Главный врач, Начальник ПЭО, Главный бухгалтер, комиссия
8.	Проведение контрольных мероприятий, направленных на выявление коррупционных правонарушений работниками ГАУЗ ПДС РБ.	постоянно	Главный врач, Комиссия, Руководители структурных подразделений
9.	Проведение обучающих мероприятий (бесед, круглых столов) по вопросам профилактики и противодействия коррупции	Ежеквартально	комиссия

10.	Анализ и изучение информации о применении антикоррупционных механизмов в системе кадровой службы.	Постоянно	Специалист по кадрам
11.	Мониторинг цен на продукцию, закупаемую для нужд учреждения.	Постоянно	Главный врач Начальник ПЭО Главный бухгалтер
12.	Проведение мониторинга мнения о качестве оказания медицинской помощи (анкетирование отдыхающих детей и их родителей, журнал жалоб, замечаний и предложений.	ежеездно	Заведующая отделением
13.	Предотвращение и урегулирование конфликтов интересов в учреждении.	Постоянно	Комиссия
14.	Проведение разъяснительных мероприятий при приеме на работу (ознакомление с Уставом, внутренним трудовым распорядком, антикоррупционным законодательством, положением о противодействии коррупции и т.д)	постоянно	специалист по кадрам, руководители структурных подразделений
15.	Организация проверок по каждому случаю несоблюдения запретов и ограничений, несоблюдения требований к служебному поведению, неисполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции сотрудниками санатория	по мере выявления	Главный врач, комиссия, Руководители структурных подразделений
16.	Размещение на официальном сайте ГАУЗ ПДС РБ информации об антикоррупционной деятельности	постоянно	Комиссия, оператор ЭВМ
17.	Организация объективного и полного рассмотрения обращений граждан и осуществление анализа жалоб и обращений граждан по телефонам «горячей линии» или иным источникам информации по вопросам коррупционных проявлений	при наличии обращений	Главный врач, комиссия
18.	Ежегодное представление руководителем ГАУЗ Павловский детский санаторий РБ сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера.	ежегодно	Главный врач
19.	Организовать работу по проведению анализа на предмет аффилированности или наличия иных коррупционных проявлений между должностными лицами учреждения (главный врач, главный бухгалтер, специалист по закупкам и др.) и победителем закупок, в целях выявления личной заинтересованности, приводящая к конфликту интересов.	постоянно	Комиссия